



**Република Србија**  
**ОСНОВНИ СУД У СЕНТИ**  
**Су. I-1- 4/2026**  
**26.01.2026. године**  
**Сента**

Председник Основног суда у Сенти, Маријана Попов, на основу члана 12. Судског пословника, 52. Закона о уређењу судова и Упутства за анализу и израду појединачних програма решавања старих предмета у основним и вишим судовима Врховног суда, дана 26.01.2026. године, доноси следећи

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА**  
**ОСНОВНОГ СУДА У СЕНТИ ЗА 2026. ГОДИНУ**

**I Уводне напомене**

Основни суд у Сенти је основан Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени гласник РС“ број 101/13) за територију општина Ада, Сента и Кањижа. На дан 15.01.2026. године суд има 7 (седам) изабраних судија од предвиђених 9 (девет), укључујући и председника суда од којих се 1 (један) судија налази на породичном боловању.

Програм решавања старих предмета Основног суда у Сенти за 2025. годину донет је под бројем Су. I-1-7/25 од 22.01.2025. године. Програм је обухватао анализу стања у погледу броја предмета, трајање поступка према датуму иницијалног акта по одељењима суда, утврђене су мере за решавање најстаријих предмета у кривичној, парничној и ванпарничној материји, и конкретизовани задаци на спровођењу Програма за смањење броја старих предмета за одређени проценат.

# I. Анализа остварених циљева из претходног програма решавања старих предмета

| Материја            | Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода) |         |          |              | Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода) | % старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | Број старих предмета у раду у току извештајног периода | Број нерешених предмета (на крају извештајног периода) | Број старих нерешених предмета (на крају извештајног периода) |         |          |              | Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода) | % старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода) | Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета) | Проценат испуњености циљева из Програма |
|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|----------|--------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------|----------|--------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                     |                                                          | Укупно                                                          | 3-5 год | 5-10 год | преко 10 год |                                                              |                                                                                                         |                                                        |                                                        | Укупно                                                        | 3-5 год | 5-10 год | преко 10 год |                                                            |                                                                                                       |                                                         |                                         |
| П                   | 100                                                      | 7                                                               | 5       | 2        | 0            | 33,33                                                        | 7,00%                                                                                                   | 21                                                     | 141                                                    | 6                                                             | 6       | 0        | 0            | 47                                                         | 4,26%                                                                                                 | 3                                                       | 60,00%                                  |
| П1                  | 57                                                       | 2                                                               | 2       | 0        | 0            | 19                                                           | 3,51%                                                                                                   | 2                                                      | 118                                                    | 1                                                             | 1       | 0        | 0            | 39,34                                                      | 0,85%                                                                                                 | 0                                                       | 60,00%                                  |
| П2                  | 46                                                       | 0                                                               | 0       | 0        | 0            | 22,6                                                         | 0,00%                                                                                                   | 0                                                      | 36                                                     | 0                                                             | 0       | 0        | 0            | 18                                                         | 0,00%                                                                                                 | 0                                                       | 100,00%                                 |
| К                   | 420                                                      | 1                                                               | 1       | 0        | 0            | 106,00                                                       | 0,24%                                                                                                   | 9                                                      | 452                                                    | 2                                                             | 1       | 1        | 0            | 113                                                        | 0,46%                                                                                                 | 1                                                       | 60,00%                                  |
| М                   | 13                                                       | 0                                                               | 0       | 0        | 0            | 4,33                                                         | 0,00%                                                                                                   | 2                                                      | 12                                                     | 0                                                             | 0       | 0        | 0            | 4                                                          | 0,00%                                                                                                 | 0                                                       | 100,00%                                 |
| Ма                  | 0                                                        | 0                                                               | 0       | 0        | 0            | 0                                                            | 0,00%                                                                                                   | 0                                                      | 0                                                      | 0                                                             | 0       | 0        | 0            | 0                                                          | 0,00%                                                                                                 | 0                                                       | 100,00%                                 |
| О                   | 17                                                       | 0                                                               | 0       | 0        | 0            | 5,67                                                         | 0,00%                                                                                                   | 3                                                      | 117                                                    | 1                                                             | 0       | 0        | 1            | 39                                                         | 0,85%                                                                                                 | 0                                                       | 66,67%                                  |
| Р1                  | 4                                                        | 1                                                               | 1       | 0        | 0            | 1,33                                                         | 26,00%                                                                                                  | 2                                                      | 6                                                      | 1                                                             | 0       | 1        | 0            | 2                                                          | 16,67%                                                                                                | 1                                                       | 100,00%                                 |
| Укупно              | 666                                                      | 11                                                              | 9       | 2        | 0            | 109,33                                                       | 1,68%                                                                                                   | 39                                                     | 882                                                    | 11                                                            | 9       | 1        | 1            | 147                                                        | 1,24%                                                                                                 | 5                                                       | 100,00%                                 |
| Укупно сви удесници | 699                                                      | 11                                                              | 9       | 2        | 0            | 116,5                                                        | 1,67%                                                                                                   | 40                                                     | 976                                                    | 11                                                            | 9       | 1        | 1            | 162,67                                                     | 1,12%                                                                                                 | 5                                                       | 100,00%                                 |

– у кривичној материји „К“ повећан је број старих предмета на 2 у односу на 1 колико је било на почетку године, са тим да је број предмета старости од 3 до 5 година остао на 1 а број предмета старијих од 5 година повећан са 0 на 1.

– у парничној материји „П“ смањен је број старих предмета на 6 у односу на 7 колико је било на почетку године, са тим да је број предмета старости од 3 до 5 година повећан са 5 на 6 а број предмета старијих од 5 година смањен са 1 на 0.

– у парничној материји „П1“ смањен је број старих предмета на 1 у односу на 2 колико је било на почетку године, са тим да је број предмета старости од 3 до 5 година смањен са 2 на 1 а број предмета старијих од 5 година је остало 0.

– у ванпарничној материји „Р1“ број старих предмета остао је 1 колико је било и на почетку године, са тим да је број предмета старости од 3 до 5 година смањен са 1 на 0 а број предмета старијих од 5 година повећан са 0 на 1.

–у ванпарничној материји „О“ повећан је број старих предмета на 1 у односу на 0 колико је било на почетку године, и тај 1 предмет је старији од 10 година.

- у материјама П2, И, и Ив није било нерешених старих предмета на почетку године, а нема ни на крају године.

Програм решавања старих предмета у 2025. години није реализован у погледу циља да на крају остане 5 нерешених предмета старијих од 3 година (остало нерешено 9), и није реализован у погледу циља да на крају не остане ниједан предмет старији од 5 година и старији од 10 година (остало је нерешено 1-1), па није остварен у погледу циља да на крају остане укупно 5 нерешених старих предмета.

#### **Структура нерешених старих предмета на дан 31.12.2025. године**

**Од укупно нерешених 11 старих предмета, старијих предмета од 10 година има 1, старијих предмета од 5 година има 1, а предмета старијих од 3 године има 9. По врсти материја структура старих предмета који су остали нерешени на крају 2025. године је следећа:**

- од укупно 2 нерешена стара предмета “К“, број старијих од 5 година је 1, а број старијих од 3 године је 1,
- од укупно 6 нерешених старих „П“ предмета, број старијих од 5 година је 0, а старијих од 3 године је 6,
- од укупно 1 нерешеног старог „П1“ предмета, број старијих од 5 година је 0, а старијих од 3 године је 1,
- од укупно 1 нерешеног старог „Р1“ предмета, број старијих од 5 година је 1, а број нерешених старијих од 3 године је 0,
- од укупно 1 нерешеног старог „О“ предмета, број старијих од 10 година је 1, а број нерешених старијих од 3 године је 0

- нерешених „П2“ предмета нема,
- нерешених „И“ предмета нема,
- нерешених „Ив“ предмета нема,

Збирно гледано број свих нерешених старих предмета је 11, а проценат нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају 2025. године је 1,12 %.

Имајући у виду изнете податке, број нерешених старих предмета старијих од 3 године је остао 9, док је дошло до смањења броја нерешених старих предмета старијих од 5 година (са 2 на 1), а дошло до повећања броја нерешених старих предмета старијих од 10 година (са 0 на 1)

## 2. Разлози за неиспуњености претходног програма

- Током извештајног периода суд је имао мањак од три судије - 6 од предвиђених 9.

- Недостатак судијских помоћника и осталог судског особља имајући у виду укупан број свих предмета у раду (6430).

- За рад писарнице не постоје адекватни просторни услови без обезбеђења још једне канцеларије и додатне просторије за чување архивираних предмета.

- Рачунарска опрема је делимично дотрајала и застарела.

## III. Програм решавања старих предмета за текући извештајни период

### Циљеви Програма решавања старих предмета у 2026. години

#### Табела 2 – у прилогу

#### 1. Број нерешених старих предмета

Број свих нерешених предмета старијих од три године по датуму иницијалног акта је 11, а проценат нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета на крају 2025. године је 1,12 %.

По материјама однос нерешених и старих предмета на дан 31.12.2025. године је:

- у кривичној материји „К“ од укупно нерешених 452 предмета остала су у раду 2 нерешена стара предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 0.45 % од укупног броја нерешених „К“ предмета,
- у парничној материји „П“ од укупно нерешених 141 предмета остало је у раду 6 нерешених старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 4.26% од укупног броја нерешених „П“ предмета,

- у парничној материји „П1“ од укупно нерешених 118 предмета остало је у раду 1 нерешен стари предмет по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 0.85% од укупног броја нерешених „П1“ предмета,

- у парничној материји „П2“ од укупно нерешених 36 предмета није остало у раду нерешен стари предмет по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 0.00% од укупног броја нерешених „П2“ предмета,

Имајући у виду изнето у свим парничним материјама П, П1, П2 од укупно нерешених 295 предмета остало је у раду 7 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 2.37 % од укупно нерешених П, П1, П2 предмета.

- у ванпарничној материји „Р1“ од укупно нерешених 6 предмета, остало је у раду 1 нерешен стари предмет по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 16.67% од укупног броја нерешених „Р1“ предмета,

- у ванпарничној материји „О“ од укупно нерешених 117 предмета остало је у раду 1 стари предмет по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 0.85 % од укупног броја нерешених „О“ предмета у овој материји,

Имајући у виду изнето у ванпарничној материји О, Р1, Р2 и Р3 (остали “Р”) од укупно нерешених 141 предмета остало је у раду 2 стара предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 1.41 % од укупно нерешених предмета из ових материја.

- у извршној материји „И“ од укупно нерешених 12 предмета, није остао у раду ниједан стари предмет, па стари предмети чине 0.00% од укупног броја нерешених „И“ предмета, док у „ИВ“ материји нема нерешених предмета.

Имајући у виду изнето у извршним материјама “И” и “Ив” од укупно нерешених извршних 12 предмета није остао ниједан нерешени стари предмет у раду, па стари предмети чине 0,00% од укупног броја нерешених предмета у извршној материји.

## **2. Структура старости нерешених предмета на дан 31.12.2024. године по материјама је следећа:**

— у кривичној материји „К“ има 1 стари предмет старији од 3 године, и 1 предмет старији од 5 година

— у парничној материји „П“ има 6 старих предмета старији од 3 године,

— у парничној материји „П1“ има 1 стари предмет старији од 3 године,

— у ванпарничној материји „Р1“ има 1 стари предмет старији од 5 године

— у ванпарничној материји „О“ има 1 стари предмет старији од 10 година

— нема нерешених старих предмета у материјама П2, И и Ив,

## 2. Образац за формулисање циљева из Програма решавања старих предмета

| Материја               | Број нерешених предмета<br>(на почетку извештајног периода) | Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода) |         |          |              | Просечно предмета по судији<br>(на почетку извештајног периода) | % старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета<br>(на почетку извештајног периода) | Циљ на основу Програма<br>(планирани број старих предмета) |
|------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|----------|--------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                        |                                                             | Укупно                                                          | 3-5 год | 5-10 год | преко 10 год |                                                                 |                                                                                                            |                                                            |
| П                      | 141                                                         | 6                                                               | 6       | 0        | 0            | 47                                                              | 4,26%                                                                                                      | 2                                                          |
| П1                     | 118                                                         | 1                                                               | 1       | 0        | 0            | 39,34                                                           | 0,85%                                                                                                      | 0                                                          |
| П2                     | 36                                                          | 0                                                               | 0       | 0        | 0            | 18                                                              | 0,00%                                                                                                      | 0                                                          |
| К                      | 452                                                         | 2                                                               | 1       | 1        | 0            | 113                                                             | 0,45%                                                                                                      | 2                                                          |
| И                      | 12                                                          | 0                                                               | 0       | 0        | 0            | 4                                                               | 0,00%                                                                                                      | 0                                                          |
| Ив                     | 0                                                           | 0                                                               | 0       | 0        | 0            | 0                                                               | 0,00%                                                                                                      | 0                                                          |
| О                      | 117                                                         | 1                                                               | 0       | 0        | 1            | 39                                                              | 0,85%                                                                                                      | 0                                                          |
| Р1                     | 6                                                           | 1                                                               | 0       | 1        | 0            | 2                                                               | 16,67%                                                                                                     | 1                                                          |
| Укупно                 | 882                                                         | 11                                                              | 9       | 1        | 1            | 147                                                             | 1,24%                                                                                                      | 5                                                          |
| Укупно сви<br>уписници | 976                                                         | 11                                                              | 9       | 1        | 1            | 162,67                                                          | 1,12%                                                                                                      | 5                                                          |

### **–3. Дефинисање циљева и мера које ће суд предузети ради спровођења програма**

–Укупан очекивани број старих предмета (К, П, П1, П2, И, Ив, О, Р1, Р2 и Р3) у периоду од 01.01.2026. до 31.12.2026. год. ће бити 84, а по материјама како следи:

- у кривичној материји „К“: 33 (2 из 2025. године + 27 који ће постати стари у 2026. години + 4 који ће очекивано бити враћени у рад по изјављеним жалбама),
- у парничној материји „П“: 26 (6+5+15), (6 из 2025. године + 5 који ће постати стари у 2026. години + 15 који ће очекивано бити враћени у рад по изјављеним жалбама
- у парничној материји „П1“: 18 (1+2+15),
- у парничној материји „П2“: 1 (0+0+1),
- у извршној материји „И“: 0 (0+0+0),
- у извршној материји „Ив“: 0 (0+0+0+0),
- у ванпарничној материји „О“: 2 (1+1+0),
- у ванпарничној материји „Р1“: 4 (1+2+1),
- у ванпарничној материји „Р2“: 0 (0+0+0)
- у ванпарничној материји „Р3“: 0 (0+0+0)

#### **Циљеви Програма**

– у кривичној материји „К“ смањити број очекиваних старих предмета укупно за 95 % старијих од 3 године (32), дакле да на крају 2026. године остане у раду 2 предмета старија од 3 године, као и да не остане ниједан нерешени предмет старији од 5 година,

– у парничној материји „П“ смањити број очекиваних старих предмета укупно за 90 % старијих од 3 године (23), дакле да на крају 2026. године остане у раду 2 предмета старијих од 3 године, као и да не остане ниједан нерешени предмет старији од 5 година.

– у парничној материји „П1“ смањити број очекиваних старих предмета укупно за 100 % старијих од 3 године (17), дакле да на крају 2026. године остане у раду 0 предмета старијих од 3 године, без нерешених предмета старијих од 5 година.

– у ванпарничној материји „Р1“ смањити број очекиваних старих предмета укупно за 80% старијих од 3 године (3), дакле да на крају 2026. године остане у раду 1 предмет старији од 3 године, без нерешених предмета старијих од 5 година

-- у ванпарничној материји „О“ смањити број очекиваних старих предмета укупно за 100% старијих од 10 године (2), дакле да на крају 2026. године не остане ниједан стари предмет

— У материјама И, Ив, П2, Р2 и Р3 се не очекује да суд има старе предмете у 2026 години.

— Циљ је да на крају 2026. године остане 5 предмета старија од 3 године, а да не

остане ни један предмет старији од 5 година и 10 година.

## **5. Планиране мере које ће суд предузети ради спровођења програма**

– Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера за хитно - прекоредно решавање најстаријих предмета у Основном суду у Сенти у свим одељењима, ради обезбеђења правилног, благовременог поступања суда и стриктног поштовања рокова прописаних процесним законима.

### **5.1. Формирање Тима за смањење броја старих предмета**

– који разматра старе предмете, састаје се са поступајућим судијама и даје савете у погледу процесних мера за решавање предмета (осим у погледу саме мериторне одлуке у предмету), који се могу предузети у циљу њиховог решавања.

### **5.2. Унутрашње организационе мере**

- ургирати попуњавање упражњених судијских места којих је тренутно 2, а основни захтев је послат 25.12.2024. године, који је ургиран неколико пута у току 2025. године.

- сваки судија је дужан да у предметима који су обухваћени овим Програмом поступа тако што ће приоритет у заказивању и решавању предмета дати старим предметима из овог Програма, и то тако да ће пре свих приоритет имати најстарији предмети (старији од 5 година и од 10 година),

- од момента поступања по Програму, судије су у обавези да једном месечно, до 5-ог у месецу за претходни месец, писмено извести председника суда о реализацији овог Програма, а нарочито о разлозима евентуалног непоступања по овом Програму, узроку дугог трајања поступка и оријентационим роковима окончања поступка,

- уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације односно окончања поступка поравнањем, споразумом о признавању кривице и другим начинима мирног решавања предмета,

- сваки судија је нарочито дужан водити рачуна о поштовању процесне дисциплине како би спречио злоупотребу права процесних овлашћења и одуговлачење поступка, обавезно изрицати законом прописане мере према учесницима поступка уколико су за то испуњени законом прописани услови,

- председници судских одељења су дужни да једном месечно одржавају радне састанке са судијама ради разматрања месечног извештаја о старим предметима, да врше анализу постигнутих резултата и проблема у решавању старих предмета, као и планирања корисних активности, о чему обавештавају председника суда,

- председник суда на седницама свих судија или на седницама одељења сваког месеца саопштава резултате и заостатке у решавању старих предмета за сваког судију

понаособ,

- у циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука, а у складу са финансијским могућностима, обезбедиће се проширење и примена информационо-комуникационе технологије у раду суда,

- имајући у виду смањен број судског особља, пре свега судијских помоћника, који неће пратити број судија, председник суда вршиће прераспodelу судијских помоћника (ради пружања помоћи судијама у изради одлука у свим старим предметима) и запослених у писарници и независно од годишњег распореда послова,

- у складу са финансијским могућностима обезбедиће се даља обука судија и судског особља у свим областима које могу допринети ефикаснијем раду суда.

### 5.3. Улога писарнице

- сачинити списак у оквиру сваке од врста старих предмета које ће бити укључени у овај Програм са стањем на дан 31.12.2025. године и који ће постати стари у 2026. години, по хронолошком реду по датуму иницијалног акта, укључујући број предмета, са означавањем посебним ознакама иза пословног броја под којим је предмет унесен у уписнике означити и годину пријема иницијалног акта (на пример: „К-1019/10 (2008)).

- приликом расподеле предмета равномерно задуживати судије са старим предметима,

- предлагати спајање предмета и старе предмете додељивати у рад судији коме је у рад додељен неки од спојених предмета,

- шеф судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља писмене извештаје о стању нерешених старих предмета месечно као и са тромесечним извештајима о раду суда.

- референти-записничари и уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције и евиденције, који не могу бити дужи од 15 дана,

- писарница води посебну евиденцију о старим предметима у основним материјама („К“, „П“, „П1“, „Ив“, „О“, „Р1“ и „Р3“) према одређеном образцу. Након уношења означених података у образац исти се без одлагања износи поступајућем судији или председнику већа који у образац наводи разлог због кога поступак толико траје односно разлог који је утицао на дужину трајања поступка, те које радње исти предлаже да треба предузети како би се поступак окончао, и по могућности даје своју оријентациону процену у погледу потребног рока да се поступак оконча.

- шеф писарнице редовно до 06-ог у месецу сачињава извештај о броју решених и броју нерешених старих предмета по судијама и доставља извештај судијама, председницима одељења и председнику суда,

- у писарници ће у складу са обимом посла бити уведена ротација референата,
- референти у писарницама ће видно обележавати (новопримљене) предмете у којима поступак траје дуже од 3 године (а који нису обухваћени овим Програмом),
- у циљу ажурније наплате судских такси водити посебну евиденцију наплате на основу електронских извода из службе рачуноводства, а по писаној наредби судије према стању у списима предмета, у току поступка и по правоснажном окончању поступка старају се овлашћена лица судске писарнице овог суда,
- старе предмете је потребно ставити у предвиденцију на 15 дана пре одржавања рочишта, односно претреса како би се достава благовремено проверила.

#### **5.4. Достављање писмена**

- на територији града Сенте у свим старим предметима старијим од 5 година, вршиће се достава писмена путем судског достављача односно путем возача ( у даљем тексту: судски достављач). На захтев судије који поступа у старом предмету судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена употреба службеног возила, а достава се може вршити и преко пуномоћника странака, ПС и на други начин сходно правилима из одговарајућих процесних закона.
- суд ће судским достављачима омогућити обуку да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу. Тим за смањење броја старих предмета ће надгледати поступак достављања (неуредне и нечитљиве напомене и оне које не садрже потребне информације на доставницама треба санкционисати),
- председници одељења и шеф писарнице ће одржавати редовне месечне састанке са запосленима који врше достављање у циљу ефикасне и правилне доставе писмена, а са запосленима-записничарима, у случају доставе коришћењем електронске поште, редовне месечне састанке ће одржавати ИТ техничар,
- судски достављачи су дужни доставу писмена вршити уз употребу службеног возила у временском интервалу од 10.00-18.00 часова радним данима, најкасније наредног радног дана рачунајући од дана преузимања писмена за доставу, а изузетно због већег броја писмена, следећег радног дана, о чему дневну евиденцију води писарница,
- ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, треба сагледати могућност достављања судских позива и других докумената коришћењем електронске поште у складу са посебним прописима (Закон о електронском документу).

#### **5.5. Сарадња са спољним институцијама**

- председник суда ће, по потреби, одржавати комуникацију са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда и то са Основним јавним тужилаштвом, полицијом, јавним правобранилаштвом, управама затвора, поштом, медијаторима, центрима за

социјални рад и др.

#### **5.6. Мере за спречавање повећање броја старих предмета:**

- судије ће заказивати рочишта у предметима који ће постати стари током наредног месеца у истим роковима и интервалима као у старим предметима.
- хитно тражити попуњавање упражњених судијских места (први захтев је достављен дана 25.12.2024. године и поновљен неколико пута у 2025. години).
- писарница ће (новопримљене) предмете у којима поступак траје дуже од 3 године (а који нису обухваћени овим Програмом) видно обележавани отиском штампбиља: „стари предмет“, у којима поступак траје дуже од 5 година: „хитно-стари предмет“, у којима поступак траје дуже од 10 година: „нарочито хитно-стари предмет“, у горњем десном углу корица предмета, изнад пословног броја,
- у сарадњи са писарницом ИТ техничар ће до сваког 6-ог у месецу, доставити у електронској форми поступајућим судијама списак свих предмета који ће постати стари током наредног месеца,

#### **5.7. Посебне мере**

- издавати наредбе од стране председника суда у сваком конкретном старом предмету старијем од 5 година поступајућем судији за прекоредно решавање и експедовање одлуке суда,
- извршити контролу од стране председника суда до 01.06.2026. године непосредним увидом у списе старих незавршених предмета старијих од 5 година по иницијалном акту „К“ и „П“ ради контроле спровођења овог Програма, о чему је потребно саставити извештај са конкретним закључцима који ће се разматрати на седници свих судија,
- обављати појединачне разговоре са поступајућим судијама од стране председника или заменика председника суда у присуству председника одељења по врсти материја и судијског помоћника до 15.06.2026. године о разлозима неокончања старих „К“ и „П“ предмета, старијих од 5 година по иницијалном акту.
- судија-руководилац ИНФО-службе за подршку алтернативним начинима решавања спорова као и судијски помоћници, ће појачати активност на координацији пружања потребних обавештења и информација у циљу обавештавања грађана и странака о могућности спровођења посредовања упућивањем странака на медијацију, а у осталим предметима у којима то није могуће ради подстицаја да закључе судско поравнање

### **IV ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА**

- Списак старих предмета који су обухваћени овим Програмом доставља се судијама овог суда са означеним именом и са потребним подацима о појединачном предмету за све предмете са којима је конкретни судија задужен из одређене материје.
- Председник суда и председници судских одељења вршиће надзор над спровођењем

овог Програма, а судије су дужне да благовремено обавештавају председнике одељења и председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог програма.

—Тим за смањење броја старих предмета ће континуирано пратити реализацију овог програма и вршити контролу спровођења мера за смањење броја старих предмета по посебном плану са конкретним активностима.

—На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог Програма извештава се Председник суда.

—Са садржином Програма упознати све судије и запослене овог суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешније реализације овог Програма.

## V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

—У смислу члана 12. Судског пословника, о донетом Програму председник Основног суда у Сенти обавестиће председника Вишег суда у Суботици и председника Врховног суда Републике Србије.

—Овај Програм ступа на снагу даном доношења.

